

SHPALLJE PËR LËVIZJE PARALELE, NGRITJE NË DETYRË, PRANIM NGA JASHTË SHËRBIMIT CIVIL, NË KATEGORINË E MESME DREJTUESE

Në zbatim të nenit 21, të Kreut IV, të nenit 26, të Kreut V, të ligjit Nr.152/2013 “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar, si dhe të Kreut II dhe III, të Vendimit Nr.242, datë 18.03.2015 të Këshillit të Ministrave, “Për plotësimin e vendeve të lira në kategorinë e ulët dhe të mesme drejtuese”, i ndryshuar, si dhe Urdhrit Nr.111 datë 24.05.2023 të Sekretarit të Përgjithshëm të Këshillit të Lartë të Prokurorisë për “Hapjen e procedurës së pranimit në kategorinë e nivelit të ulët dhe të mesëm drejtues”, Këshilli i Lartë i Prokurorisë, shpall procedurën e pranimit në kategorinë e nivelit të ulët dhe të mesëm drejtues si më poshtë:

- **1 (një) Shef Sektori në Sektorin e Shërbimit për Protokollin dhe Arkivin, në Drejtorinë e Shërbimeve të Përgjithshme, në Këshillin e Lartë të Prokurorisë, kategoria e pagës III-a.**

Pozicioni më sipër, i ofrohet fillimisht nëpunësve civilë të së njëjtës kategori për procedurën e lëvizjes paralele. Vetëm në rast se në përfundim të procedurës së lëvizjes paralele, rezulton se është ende vakant, ai është i vlefshëm për konkurimin nëpërmjet procedurës së ngritjes në detyrë dhe pranimit nga jashtë shërbimit civil.

PËR TË TRE PROCEDURAT (LËVIZJE PARALELE, NGRITJE NË DETYRË, PRANIM NGA JASHTË SHËRBIMIT CIVIL), APLIKOHET NË TË NJËJTËN KOHË!

05/06/2023

Afati për dorëzimin e dokumenteve për: **LËVIZJE PARALELE**

09/06/2023

Afati për dorëzimin e dokumenteve për: **NGRITJE NË DETYRË**

09/06/2023

Afati për dorëzimin e dokumenteve për: **PRANIM NGA JASHTË SHËRBIMIT CIVIL**

Përshkrimi përgjithësues i punës për pozicionin më sipër është:

1. Të menaxhojë, koordinojë dhe ndihmojë në kryerjen e veprimtarive të përditshme të sektorit që mbulon, duke siguruar përmbushjen e tyre sipas planit, në kohë dhe me cilësi. Sektori i protokoll arkivit ushtron veprimtarinë e tij në bazë të rregullores “Për normat tekniko-profesionale metodologjike të shërbimit arkivor në Republikën e Shqipërisë” dalë në zbatim të ligjit nr. 9154, datë 6.11.2003 “Për arkivat”;
2. Është përgjegjës për menaxhimin dhe koordinimin e punës në sektor duke mbikqyrur zbatimin e procedurave ligjore në kryerjen e veprimeve për pranimin, evidentimin, protokollimin, shpërndarjen, dërgimin e korrespondecës zyrtare dhe ruajtjen e arkivimit të gjithë dokumentacionit që hyn dhe del në dhe nga institucioni;
3. Të ndjekë në vazhdimësi zbatimin e disiplinës dhe etikës në punë, konform Rregullores së KLP dhe legjislacionit për shërbimin civil dhe Kodin e procedurave administrative, dhe, në rast shkeljeve, të marrë masa konform këtij legjislacioni;
4. Të ndjekë dhe të zbatojë kërkesat e ligjit 97/ 2016 “Për organizimin dhe funksionimin e prokurorisë në Republikën e Shqipërisë” dhe ligjit nr. 152/ 2013 “Për Nëpunësin Civil”, (i ndryshuar), Kodit të Punës dhe akteve nënligjore në fuqi, për procedurat e pranimit në shërbimin civil;
5. Të administrojë me eficiencë dhe efektivitet materialet e vëna në dispozicion për zhvillimin normal të aktivitetit të Këshillit të Lartë të Prokurorisë, bazuar në rregullat dhe standardet e arkivimit;
6. Të sigurojë bashkëpunimin me sektorët e tjerë për të kontribuar në mbarëvajtjen e punës së administratës së Këshillit të Lartë të Prokurorisë;
7. Planifikimi i shërbimeve (në bashkëpunim me sektorin e financës) lidhur me kërkesat dhe nevojat vjetore për blerje si dhe specifikimet përkatëse në përputhje me nevojat e institucionit;
8. Organizon, bashkërendon dhe ndihmon punën në përmbushjen e detyrave të punonjësve të sektorit që mbulon;
9. Trajton dhe ruan sekretin për të gjitha materialet që hyjnë ose dalin nga institucioni dhe propozon masa konkrete për sigurimin e tyre sipas rregullave të protokollit dhe ruajtjes;
10. Mbikqyr dhe menaxhon në mënyrë efektive punonjësit në varësi, si dhe siguron rritjen e nivelit të tyre profesional;
11. Kontrollon punën për përpunimin tekniko-shkencor të dokumenteve në bazë të kriterëve ligjore në fushën e arkivave dhe protokollit;
12. Kontrollon fondin arkivor të KLP-së, duke bashkëpunuar me institucione të tjera dhe Arkivin e Shtetit për praktikat më të mira në këtë drejtim;
13. Kryen funksione të tjera të caktuara me ligj, me urdhër të Kryetarit ose Sekretarit të Përgjithshëm.

I. LËVIZJA PARALELE

1. KUSHTET PËR LËVIZJEN PARALELE DHE KRITERET E VEÇANTA

Kandidatët duhet të plotësojnë kushtet për lëvizjen paralele si më poshtë vijon:

- a) Të jenë nëpunës civilë të konfirmuar, brenda së njëjtës kategori III-a;
- b) Të mos kenë masë disiplinore në fuqi;
- c) Të kenë të paktën vlerësimin e fundit “mirë” apo “shumë mirë”.

Kandidatët duhet të plotësojnë kërkesat e posaçme si vijon:

- a) Të zotërojnë diplomë të nivelit "Master Shkencor" në Shkenca Juridike, ku edhe diploma e nivelit "Bachelor" duhet të jetë në të njëjtën fushë;
- b) Të paktën 3 (tre) vjet përvojë pune në profesion;
- c) Të ketë njohuri në një nga gjuhët e BE-së;
- d) Të plotësojë kriteret ligjore për pajisjen me Certifikatë të Sigurimit të Personelit nga DSIK.

1.1. DOKUMENTACIONI, MËNYRA DHE AFATI I DORËZIMIT

Kandidati duhet të paraqesë zyrtarisht, brenda datës **05.06.2023**, me postë në adresën: Këshilli i Lartë i Prokurorisë, Rruga: “Ana Komnena”, godina Poli i Drejtësisë, Tiranë, ose elektronikisht në adresën e email: info@klp.al, kopje të dokumenteve si më poshtë:

- Kërkesë motivimi për aplikim në vendin e punës që konkurron;
- Jetëshkrim i plotësuar në përputhje me dokumentin tip që e gjeni në linkun: <http://www.dap.gov.al/legjislacioni/udhezime-manuale/60-jeteshkrimi-standard> ;
- Fotokopje të diplomës (përfshirë edhe Diplomën Bachelor) dhe listës së notave (për diplomat jashtë vendit, të përcillet njehsimi nga MAS);
- Fotokopje të librezës së punës (të gjitha faqet që vërtetojnë eksperiencën në punë);
- Dokument për kategorinë në shërbimin civil (kategoria e mesme drejtuese, me dokument nga institucioni);
- Dokument që nuk ka masë disiplinore në fuqi, (dokument nga institucioni);
- Vlerësimin e fundit të rezultateve në punë;

- Dëshmi penaliteti ose Vetëdeklarim për vërtetimin e gjendjes gjyqësore, sipas linkut https://www.drejtesia.gov.al/wp-content/uploads/2018/10/formulari-i-vetdeklarimit_gjendja-gjyqesore.pdf
- Vërtetim të gjendjes shëndetësore;
- Vërtetim nga Gjykata dhe Prokuroria që nuk ka çështje në proces;
- Dokumentacion tjetër, mbi trajnimet, kualifikimet (nëse ka);
- Dëshmi të njohurive të gjuhës së huaj;
- Fotokopje e kartës së identitetit/pasaportës;
- Kontaktet (numër telefoni dhe adresë email) dhe adresën e plotë të vendqëndrimit.

Mosparaqitja e plotë e dokumenteve të sipërcituara sjell skualifikimin e kandidatit.

2. REZULTATET PËR FAZËN E VERIFIKIMIT PARAPRAK

2.1 Verifikimi paraprak:

Verifikimi paraprak i përmbushjes së kushteve të përgjithshme dhe kriterëve të veçanta në shpalljen për konkurim, do të kryhet brenda datës 06.06.2023, në ambientet e Këshillit të Lartë të Prokurorisë, dhe brenda ditës do të shpallet lista e kandidatëve që plotësojnë kushtet e përgjithshme dhe kriteret e veçanta, të shpalljes për konkurim.

- Në të njëjtën datë kandidatët që nuk i plotësojnë kushtet e përgjithshme dhe kriteret e veçanta, do të njoftohen nëpërmjet adresës së email, për shkaqet e mos kualifikimit.
- Shpallja do të bëhet në faqen zyrtare të internetit, të KLP-së dhe në portalin Shërbimi Kombëtar i Punësimit.

3. FUSHA E NJOHURIVE, AFTËSITË DHE CILËSITË MBI TË CILAT DO TË ZHVILLOHET KONKURIMI

Kandidatët në intervistën e strukturuar me gojë, do të vlerësohen për njohuritë, aftësitë dhe cilësitë, në lidhje me:

- Kushtetutën e Republikës së Shqipërisë;
- Kodin e Procedurës Administrative;
- Ligjin Nr.115/2016, “Për organet e sistemit të drejtësisë” i ndryshuar;
- Ligjin Nr.97/2016, “Për organizimin dhe funksionimin e prokurorisë në Republikën e Shqipërisë” i ndryshuar;

- Ligj Nr.95/2016 “Për organizimin dhe funksionimin e institucioneve për të luftuar korrupsionin dhe krimin e organizuar” i ndryshuar;
- Ligjin Nr.9154, datë 06.11.2003 “Për arkivat” si dhe normat tekniko-profesionale metodologjike të shërbimit arkivor në Republikën e Shqipërisë;
- Ligjin Nr.9131, datë 08.9.2003 “Për rregullat e etikës në Administratën Publike”;
- Ligjin Nr.9367, datë 07.4.2005 “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”;
- Ligjin Nr.152/2013 “Për nëpunësit civil” i ndryshuar dhe akteve nënligjore të dala në zbatim të tij.

4. MËNYRA E VLERËSIMIT TË KANDIDATËVE

Vlerësimi maksimal është **100 pikë**.

- Për dokumentacionin e dorëzuar, vlerësimin e jetëshkrimit, përvojën, trajnimet apo kualifikimet, vlerësimet individuale në punë, vlerësimi do të jetë **40 pikë**.
- Për intervistën e strukturuar me gojë, në lidhje me njohuritë, aftësitë, kompetencës për përshkrimin e pozicionit të punës, përvojën në punë, motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë për karrierën, vlerësimi do të jetë **60 pikë**.

5. DATA E DALJES SË REZULTATEVE TË KONKURIMIT DHE MËNYRA E KOMUNIKIMIT

Intervista e strukturuar me gojë do jetë më datë 13.06.2023 ora 10:00 në ambientet e Këshillit të Lartë të Prokurorisë.

Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, do të shpallet fituesi në faqen zyrtare të Këshillit dhe në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit”. Të gjithë kandidatët pjesëmarrës në këtë procedurë do të njoftohen individualisht në mënyrë elektronike nga KLP, për rezultatet (nëpërmjet adresës së e-mailit).

II. NGRITJA NE DETYRE

Vetëm në rast se pozicioni i renditur në fillim të kësaj shpalljeje, në përfundim të procedurës së lëvizjes paralele, rezulton vakant, ai është i vlefshëm për konkurimin nëpërmjet procedurës së ngritjes në detyrë dhe pranimit nga jashtë shërbimit civil. Këtë informacion do ta merrni në faqen e Këshillit të Lartë të Prokurorisë, duke filluar nga data 19.06.2023.

Për këtë procedurë kanë të drejtë të aplikojnë vetëm nëpunësit civilë të një kategorie paraardhëse (vetëm një kategori më e ulët), të punësuar në të njëjtin apo në një institucion tjetër të shërbimit civil, që plotësojnë kushtet për ngritjen në detyrë dhe kërkesat e veçanta për vendin e lirë.

1. KUSHTET QË DUHET TË PLOTËSOJË KANDIDATI NË PROCEDURËN E NGRITJES NË DETYRË DHE KRITERET E VEÇANTA

1.1. Kandidatët duhet të plotësojnë kushtet për ngritjen në detyrë si vijon:

- a) Të jenë nëpunës civilë të konfirmuar, i një kategorie më të ulët;
- b) Të mos kenë masë disiplinore në fuqi;
- c) Të kenë të paktën vlerësimin e fundit “mirë” apo “shumë mirë”.

1.2. Kandidatët duhet të plotësojnë kërkesat e posaçme si vijon:

- d) Të zotërojnë diplomë të nivelit "Master Shkencor" në Shkenca Juridike, ku edhe diploma e nivelit "Bachelor" duhet të jetë në të njëjtën fushë;
- e) Të paktën 3 (tre) vjet përvojë pune në profesion;
- f) Të ketë njohuri në një nga gjuhët e BE-së;
- g) Të plotësojë kriteret ligjore për pajisjen me Certifikatë të Sigurimit të Personelit nga DSIK.

2. DOKUMENTACIONI, MËNYRA DHE AFATI I DORËZIMIT

Kandidati duhet të paraqesë zyrtarisht, brenda datës 09.06.2023, me postë në adresën: Këshilli i Lartë i Prokurorisë, Rruga: “Ana Komnena”, godina Poli i Drejtësisë, Tiranë, ose elektronikisht në adresën e email: info@klp.al, kopje të dokumenteve si më poshtë:

- Kërkesë për aplikim në vendin e punës që konkurren;
- Jetëshkrim i plotësuar në përputhje me dokumentin tip që e gjeni në linkun: <http://www.dap.gov.al/legjislacioni/udhezime-manuale/60-jeteshkrimi-standard> ;
- Fotokopje të diplomës (përfshirë edhe Diplomën Bachelor) dhe listës së notave (për diplomat jashtë vendit, të përcillet njehsimi nga MAS);
- Fotokopje të librezës së punës (të gjitha faqet që vërtetojnë eksperiencën në punë);
- Dokument për kategorinë në shërbimin civil (kategoria e mesme drejtuese, me dokument nga institucioni);
- Dokument që nuk ka masë disiplinore në fuqi, (dokument nga institucioni);
- Vlerësimin e fundit të rezultateve në punë;

- Vërtetim të gjendjes gjyqësore (Dëshmi Penaliteti) ose Vetëdeklarim për vërtetimin e gjendjes gjyqësore, sipas linkut

https://www.drejtësia.gov.al/wp-content/uploads/2018/10/formulari-i-vetëdeklarimit_gjendja-gjyqësore.pdf

- Vërtetim të gjendjes shëndetësore;
- Vërtetim nga Gjykata dhe Prokuroria që nuk ka çështje në proces;
- Dokumentacion tjetër, mbi trajnimet, kualifikimet (nëse ka);
- Dëshmi të njohurive të gjuhës së huaj;
- Fotokopje e kartës së identitetit/pasaportës;
- Kontaktet (numër telefoni dhe adresë email) dhe adresën e plotë të vendqëndrimit.’

Mosparaqitja e plotë e dokumenteve të sipërcituara sjell skualifikimin e kandidatit

3. REZULTATET PËR FAZËN E VERIFIKIMIT PARAPRAK

3.1 Verifikimi paraprak:

Verifikimi paraprak i përmbushjes së kushteve të përgjithshme dhe kriterëve të veçanta në shpalljen për konkurim, do të kryhet pas datës 19.06.2023 dhe do të shpallet lista e kandidatëve që plotësojnë kushtet e përgjithshme dhe kriteret e veçanta, të shpalljes për konkurim.

- Në të njëjtën datë kandidatët që nuk i plotësojnë kushtet e përgjithshme dhe kriteret e veçanta, do të njoftohen nëpërmjet adresës së email, për shkaqet e mos kualifikimit.
- Shpallja do të bëhet në faqen zyrtare të internetit, të KLP-së dhe në portalin Shërbimi Kombëtar i Punësimit.

4. FUSHAT E NJOHURIVE, AFTËSITË DHE CILËSITË MBI TË CILAT DO TË ZHVILLOHET TESTIMI DHE INTERVISTA

4.1. Kandidatët do të testohen me shkrim në lidhje me:

- Kushtetutën e Republikës së Shqipërisë;
- Kodin e Procedurës Administrative;
- Ligjin Nr.115/2016, “Për organet e sistemit të drejtësisë” i ndryshuar;
- Ligjin Nr.97/2016, “Për organizimin dhe funksionimin e prokurorisë në Republikën e Shqipërisë” i ndryshuar;

- Ligj Nr.95/2016 “Për organizimin dhe funksionimin e institucioneve për të luftuar korrupsionin dhe krimin e organizuar” i ndryshuar;
- Ligjin Nr.9154, datë 06.11.2003 “Për arkivat” si dhe normat tekniko-profesionale metodologjike të shërbimit arkivor në Republikën e Shqipërisë;
- Ligjin Nr.9131, datë 08.9.2003 “Për rregullat e etikës në Administratën Publike”;
- Ligjin Nr.9367, datë 07.4.2005 “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”;
- Ligjin Nr.152/2013 “Për nëpunësit civil” i ndryshuar dhe akteve nënligjore të dala në zbatim të tij.

4.2. Kandidatët gjatë intervistës së strukturuar me gojë do të vlerësohen në lidhje me;

- Njohuritë, aftësitë, kompetencën në lidhje me përshkrimin e pozicionit të punës;
- Eksperiencën e tyre të mëparshme;
- Motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë e tyre për karrierën.

5. MËNYRA E VLERËSIMIT TË KANDIDATËVE

5.1. Kandidatët do të vlerësohen në lidhje me:

1. Vlerësimin me shkrim, deri në 40 pikë;
2. Intervistën e strukturuar me gojë që konsiston në motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë e tyre për karrierën, deri në 40 pikë;
3. Jetëshkrimin, që konsiston në vlerësimin e arsimimit, të përvojës e të trajnimeve, të lidhura me fushën, deri në 20 pikë.

6. DATA E DALJES SË REZULTATEVE TË KONKURIMIT DHE MËNYRA E KOMUNIKIMIT

Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, KLP-ja do të njoftojë ata individualisht në mënyrë elektronike për rezultatet nëpërmjet adresës së e-mailit. Këshilli i Lartë i Prokurorisë do të shpallë fituesin në faqen zyrtare dhe në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit”.

Të gjithë kandidatët që aplikojnë për procedurën e ngritjes në detyrë, do të marrin informacion në faqen e Këshillit të Lartë të Prokurorisë, për fazat e mëtejshme për:

- datën e daljes së rezultateve të verifikimit paraprak;
- datën, vendin dhe orën ku do të zhvillohet konkurrimi.

II. PRANIM NGA JASHTË SHËRBIMIT CIVIL

Vetëm në rast se pozicioni i renditur në fillim të kësaj shpalljeje, në përfundim të procedurës së ngritje në detyrë, rezulton se është ende vakant, ai është i vlefshëm për konkurrimin nëpërmjet procedurës së pranimit në shërbimin civil. Këtë informacion do ta merrni në faqen e Këshillit të Lartë të Prokurorisë, duke filluar nga data 29.06.2023.

1. KUSHTET QË DUHET TË PLOTËSOJË KANDIDATI NË PROCEDURËN E PRANIMIT NË SHËRBIMIN CIVIL DHE KRITERET E VEÇANTA

Për këtë procedurë kanë të drejtë të aplikojnë të gjithë kandidatët jashtë sistemit të shërbimit civil, që plotësojnë kërkesat e përgjithshme sipas nenit 21, të ligjit 152/2013 “Për nëpunësin civil” i ndryshuar.

1.1. Kushtet që duhet të plotësojë kandidati në procedurën e pranimit në shërbimin civil janë:

- a) Të jetë shtetas shqiptar;
- b) Të ketë zotësi të plotë për të vepruar;
- c) Të zotërojë gjuhën shqipe, të shkruar dhe të folur;
- d) Të jetë në kushte shëndetësore që e lejojnë të kryejë detyrën përkatëse;
- e) Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një krimi apo për kryerjen e një kundërvajtjeje penale me dashje;
- f) Ndaj tij të mos jetë marrë masa disiplinore e largimit nga shërbimi civil, që nuk është shuar sipas ligjit 152/2013 “Për nëpunësin civil” i ndryshuar.

1.2. Kandidatët duhet të plotësojnë kërkesat e posaçme si vijon:

- a) Të zotërojë diplomë të nivelit "Master Shkencor" në Shkenca Juridike, ku edhe diploma e nivelit "Bachelor" duhet të jetë në të njëjtën fushë;
- b) Të paktën 3 (tre) vjet përvojë pune në profesion;
- c) Të ketë njohuri në një nga gjuhët e BE-së;
- d) Të plotësojë kriteret ligjore për pajisjen me Certifikatë të Sigurimit të Personelit nga DSIK.

2. DOKUMENTACIONI, MËNYRA DHE AFATI I DORËZIMIT

Kandidati duhet të paraqesë zyrtarisht, brenda datës 09.06.2023 me postë në adresën: Këshilli i Lartë i Prokurorisë, Rruga: “Ana Komnena”, godina Poli i Drejtësisë, Tiranë, ose elektronikisht në adresën e email: info@klp.al, kopje të dokumenteve si më poshtë:

2.1. Kandidatët që aplikojnë duhet të dorëzojnë dokumentet si më poshtë:

- Jetëshkrim i plotësuar në përputhje me formatin Europass;
- Fotokopje të diplomës (përfshirë edhe diplomën bachelor);
- Fotokopje të librezës së punës (të gjitha faqet që vërtetojnë eksperiencën në punë);
- Çdo dokumentacion tjetër që vërteton trajnimet, kualifikimet, arsimin shtesë, vlerësimet pozitive apo të tjera të përmendura në jetëshkrimin tuaj;
- Fotokopje të kartës së identitetit/pasaportës;
- Vërtetim të gjendjes shëndetësore;
- Vërtetim nga Gjykata dhe Prokuroria që nuk ka çështje në proces;

- Dëshmi penaliteti ose Vetëdeklarim për vërtetimin e gjendjes gjyqësore, sipas linkut https://www.drejtësia.gov.al/wp-content/uploads/2018/10/formulari-i-vetdeklarimit_gjendja-gjyqesore.pdf
- Dëshmi të njohurive të gjuhës së huaj;
- Kontaktet (numër telefoni dhe adresë email) dhe adresën e plotë të vendqëndrimit.

3. REZULTATET PËR FAZËN E VERIFIKIMIT PARAPRAK

Verifikimi paraprak i përmbushjes së kushteve të përgjithshme dhe kriterëve të veçanta në shpalljen për konkurim, do të kryhet brenda datës 29.06.2023, në ambientet e Këshillit të Lartë të Prokurorisë, dhe brenda ditës do të shpallet lista e kandidatëve që plotësojnë kushtet e përgjithshme dhe kriteret e veçanta, të shpalljes për konkurim.

- Në të njëjtën datë kandidatët që nuk i plotësojnë kushtet e përgjithshme dhe kriteret e veçanta, do të njoftohen nëpërmjet adresës së email, për shkaqet e mos kualifikimit.
- Shpallja do të bëhet në faqen zyrtare të internetit, të KLP-së dhe në portalin Shërbimi Kombëtar i Punësimit.

4. FUSHAT E NJOHURIVE, AFTËSITË DHE CILËSITË MBI TË CILAT DO TË ZHVILLOHET TESTIMI DHE INTERVISTA

4.1. Kandidatët do të testohen me shkrim në lidhje me:

- Kushtetutën e Republikës së Shqipërisë;
- Kodin e Procedurës Administrative;
- Ligjin Nr.115/2016, “Për organet e sistemit të drejtësisë” i ndryshuar;
- Ligjin Nr.97/2016, “Për organizimin dhe funksionimin e prokurorisë në Republikën e Shqipërisë” i ndryshuar;
- Ligj Nr.95/2016 “Për organizimin dhe funksionimin e institucioneve për të luftuar korrupsionin dhe krimin e organizuar” i ndryshuar;
- Ligjin Nr.9154, datë 06.11.2003 “Për arkivat” si dhe normat tekniko-profesionale metodologjike të shërbimit arkivor në Republikën e Shqipërisë;
- Ligjin Nr.9131, datë 08.9.2003 “Për rregullat e etikës në Administratën Publike”;
- Ligjin Nr.9367, datë 07.4.2005 “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”;
- Ligjin Nr.152/2013 “Për nëpunësit civil” i ndryshuar dhe akteve nënligjore të dala në zbatim të tij.

4.2. Kandidatët gjatë intervistës së strukturuar me gojë do të vlerësohen në lidhje me;

- Njohuritë, aftësitë, kompetencën në lidhje me përshkrimin e pozicionit të punës;
- Eksperiencën e tyre të mëparshme;

- Motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë e tyre për karrierën.

5. MËNYRA E VLERËSIMIT TË KANDIDATËVE

5.1. Kandidatët do të vlerësohen në lidhje me:

- 1) Vlerësimin me shkrim, deri në 40 pikë;
- 2) Intervistën e strukturuar me gojë që konsiston ne motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë e tyre për karrierën, deri në 40 pikë;
- 3) Jetëshkrimin, që konsiston në vlerësimin e arsimimit, të përvojës e të trajnimeve, të lidhura me fushën, deri në 20 pikë.

IV. DATA E DALJES SË REZULTATEVE TË KONKURIMIT DHE MËNYRA E KOMUNIKIMIT

Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, Këshilli i Lartë i Prokurorisë do të njoftojë ata individualisht në mënyrë elektronike për rezultatet nëpërmjet adresës së email-it.

Këshilli i Lartë i Prokurorisë do të shpallë fituesin në faqen zyrtare dhe në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit”.

Të gjithë kandidatët që aplikojnë për procedurën e pranimit nga jashtë, do të marrin informacion në faqen e Këshillit të Lartë të Prokurorisë, për fazat e mëtejshme të kësaj procedure:

- për datën e daljes së rezultateve të verifikimit paraprak;
- datën, vendin dhe orën ku do të zhvillohet konkurimi;

V. DATA E SHPALLJES SË REZULTATEVE PËR VLERËSIMIN PËRFUNDIMTAR

Lista përfundimtare e fituesve e përbërë nga kandidatët që kanë grumbulluar mbi 70 pikë, të renditur duke filluar nga ai me më shumë pikë, do të shpallet në faqen zyrtare të internetit, <http://www.klp.al> dhe në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit”

Në të njëjtën datë kandidatët që nuk janë shpallur fitues do të njoftohen nga Sektori i Burimeve Njerëzore, pranë KLP-së, nëpërmjet adresës së tyre të e-mailit.

Tiranë, më 25.05.2023