SHPALLJE PËR LËVIZJE PARALELE, NGRITJE NË DETYRË, PRANIM NGA JASHTË SHËRBIMIT CIVIL, NË KATEGORINË E ULËT DREJTUESE

Në zbatim të nenit 21, të Kreut IV, të nenit 26, të Kreut V, të ligjit Nr.152/2013 "*Për nëpunësin civil", i ndryshuar*, si dhe të Kreut II dhe III, të Vendimit Nr.242, datë 18.03.2015 të Këshillit të Ministrave, "*Për plotësimin e vendeve të lira në kategorinë e ulët dhe të mesme drejtuese*", *i ndryshuar*, Këshilli i Lartë i Prokurorisë, shpall procedurën e pranimit në kategorinë e nivelit të ulët drejtues si më poshtë:

- **1 (një) vend në pozicionin Shef Sektori në sektorin e Burimeve Njerëzore, në Drejtorinë Ekonomike dhe Burimeve Njerëzore, në Këshillin e Lartë të Prokurorisë, kategoria e pagës III-1.**

Pozicioni më sipër, i ofrohet fillimisht nëpunësve civilë të së njëjtës kategori për procedurën e lëvizjes paralele. Vetëm në rast se në përfundim të procedurës së lëvizjes paralele, rezulton se është ende vakant, ai është i vlefshëm për konkurimin nëpërmjet procedurës së ngritjes në detyrë dhe pranimit nga jashtë shërbimit civil.

PËR TË TRE PROCEDURAT (LËVIZJE PARALELE, NGRITJE NË DETYRË, PRANIM NGA JASHTË SHËRBIMIT CIVIL), APLIKOHET NË TË NJËJTËN KOHË!

21/08/2023

Afati për dorëzimin e dokumenteve për: **LËVIZJE PARALELE**

24/08/2023

Afati për dorëzimin e dokumenteve për: **NGRITJE NË DETYRË**

24/08/2023

Afati për dorëzimin e dokumenteve për: **PRANIM NGA JASHTË SHËRBIMIT CIVIL**

Përshkrimi përgjithësues i punës për pozicionin më sipër është:

1. Sektori i Burimeve Njerëzore është përgjegjës për krijimin, administrimin dhe ruajtjen e dokumentacionit të dosjes individuale për prokurorët, nëpunësit civilë të administratës, si dhe punonjësit e tjerë të Këshillit të Lartë të Prokurorisë;
2. Drejton, organizon dhe bashkërendon punën me strukturat e tjera në përmbushjen e detyrave të sektorit;
3. Bën shpërndarjen e punës tek specialistët e këtij sektori duke ruajtur raporte të drejta të ngarkesës së punës, në sasi, cilësi e vështirësi;
4. Mbikëqyr plotësimin e pozicioneve të lira në institucion për pranimin e nëpunësve të administratës të Këshillit të Lartë të Prokurorisë, lëvizjen paralele, ngritjen në detyrë, pranimin në shërbimin civil, kualifikimin dhe largimin nga puna;
5. Në përputhje me legjislacionin përkatës, mban dokumentacionin me anë të të cilit vërtetohet ekzistenca e marrëdhënieve të punës, si regjistri themeltar, dosjet vetjake dhe librezat e punës të nëpunësve civilë si dhe punonjësve të administratës;
6. Mbikëqyr regjistrin elektronik për sistemin HRMIS dhe mban komunikim të përhershëm me Departamentin e Administratës Publike (DAP), për pranimet dhe largimet në administratën e Këshillit të Lartë të Prokurorisë;
7. Mbikëqyr regjistrin e Prokurorëve në formatin shkresor dhe elektronik si dhe dosjet personale të Prokurorëve ne formatin shkresore dhe elektronik;
8. Harton dhe planifikon lejet e zakonshme dhe ndjek realizimin e tyre;
9. Planifikon dhe harton planin vjetor të pranimit në shërbimin civil, nevojat për rekrutime të reja dhe ndryshimet e nevojshme në staf për Këshillin;
10. Menaxhon dokumentacionin e ardhur për burimet njerëzore duke e ndarë për përpunim sipas afateve dhe prioriteteve përkatëse;
11. Menaxhon trajnimin e detyrueshëm të nëpunësve civil në periudhë prove dhe trajnimet vjetore të ndryshme;
12. Menaxhon, koordinon dhe ndihmon në kryerjen e veprimtarive të përditshme të sektorit që mbulon, duke siguruar përmbushjen e tyre sipas planit, në kohë dhe me cilësi;
13. Ndjek në vazhdimësi zbatimin e disiplinës dhe etikës në punë, konform Rregullores së KLP dhe legjislacionit për shërbimin civil dhe Kodin e procedurave administrative, dhe në rast shkeljeve, të marrë masa konform këtij legjislacioni;
14. Ndjek dhe të zbaton kërkesat e ligjit 97/ 2016 “Për organizimin dhe funksionimin e prokurorisë në Republikën e Shqipërisë” dhe ligjit nr. 152/ 2013 “Për Nëpunësin Civil", *i ndryshuar*, Kodit të Punës dhe akteve nënligjore në fuqi, për procedurat e pranimit në shërbimin civil;
15. Planifikon shërbimet (në bashkëpunim me sektorin e financës) lidhur me kërkesat dhe nevojat vjetore për blerje si dhe specifikimet përkatëse në përputhje me nevojat e institucionit;
16. Organizon, bashkërendon dhe ndihmon punën në përmbushjen e detyrave të punonjësve të sektorit që mbulon;
17. Kryen funksione të tjera të caktuara me ligj, me urdhër të Kryetarit ose Sekretarit të Përgjithshëm.

I. LËVIZJA PARALELE

---

1. KUSHTET PËR LËVIZJEN PARALELE DHE KRITERET E VEÇANTA

Kandidatët duhet të plotësojnë kushtet për lëvizjen paralele si më poshtë vijon:

a) Të jenë nëpunës civilë të konfirmuar, brenda së njëjtës kategori III-1;

b) Të mos kenë masë disiplinore në fuqi;

c) Të kenë të paktën vlerësimin e fundit "mirë" apo "shumë mirë".

Kandidatët duhet të plotësojnë kërkesat e posaçme si vijon:

a) Të zotërojë diplomë të nivelit "Master" në Shkenca Juridike/Ekonomike/Shoqërore, ku edhe diploma e nivelit "Bachelor" duhet të jetë në të njëjtën fushë;

b) Të ketë njohuri në një nga gjuhët e BE-së;

c) Të plotësojë kriteret ligjore për pajisjen me CSP nga DSIK.

1.1. DOKUMENTACIONI, MËNYRA DHE AFATI I DORËZIMIT

Kandidati duhet të paraqesë zyrtarisht, brenda datës **21.08.2023**, me postë në adresën: Këshilli i Lartë i Prokurorisë, Rruga: "Ana Komnena", godina Poli i Drejtësisë, Tiranë, ose elektronikisht në adresën e email: info@klp.al, kopje të dokumenteve si më poshtë:

- Kërkesë motivimi për aplikim në vendin e punës që konkuron dhe llojin e procedurës(lëvizje paralele, ngritje në detyrë apo pranim nga jashtë shërbimit civil;
- Jetëshkrim i plotësuar në përputhje me dokumentin tip që e gjeni në linkun:

  http://www.dap.gov.al/legjislacioni/udhezime-manuale/60-jeteshkrimi-standard ;
- Fotokopje të diplomës (Master dhe diplomës Bachelor)
- Për diplomat jashtë vendit, të përcillet njehsimi nga MAS;
- Fotokopje të librezës së punës (të gjitha faqet që vërtetojnë eksperiencën në punë);
- Vërtetim pune nga institucioni ku ushtron detyrën, ku të jetë e përcaktuar kategoria e pagës;
- Vërtetim që nuk ka masë disiplinore në fuqi, (dokument nga institucioni);
- Vlerësimin e fundit të rezultateve në punë;
- Vërtetim të gjendjes gjyqësore ose Vetëdeklarim për vërtetimin e gjendjes gjyqësore, sipas linkut

https://www.drejtesia.gov.al/wp-content/uploads/2018/10/formulari-i-vetdeklarimit_gjendja-gjyqesore.pdf

- Vërtetim të aftësisë në punë nga institucioni shëndetësor;
- Vërtetim nga Gjykata dhe Prokuroria që nuk ka çështje në proces;
- Dokumentacion tjetër mbi trajnimet dhe kualifikimet (nëse ka);
- Dëshmi të njohurive të gjuhës së huaj;
- Fotokopje e kartës së identitetit/pasaportës;
- Kontaktet (numër telefoni dhe adresë email) dhe adresën e plotë të vendqëndrimit.

Mosparaqitja e plotë e dokumenteve të sipërcituara sjell skualifikimin e kandidatit.

2. REZULTATET PËR FAZËN E VERIFIKIMIT PARAPRAK

2.1 Verifikimi paraprak:

Verifikimi paraprak i përmbushjes së kushteve të përgjithshme dhe kritereve të veçanta në shpalljen për konkurim, do të kryhet brenda datës 22.08.2023, në ambientet e Këshillit të Lartë të Prokurorisë, dhe brenda ditës do të shpallet lista e kandidatëve që plotësojnë kushtet e përgjithshme dhe kriteret e veçanta, të shpalljes për konkurim.

- Në të njëjtën datë kandidatët që nuk i plotësojnë kushtet e përgjithshme dhe kriteret e veçanta, do të njoftohen nëpërmjet adresës së email, për shkaqet e mos kualifikimit.
- Shpallja do të bëhet në faqen zyrtare të internetit, të KLP-së dhe në portalin Shërbimi Kombëtar i Punësimit.

3. FUSHA E NJOHURIVE, AFTËSITË DHE CILËSITË MBI TË CILAT DO TË ZHVILLOHET KONKURIMI

Kandidatët në intervistën e strukturuar me gojë, do të vlerësohen për njohuritë, aftësitë dhe cilësitë, në lidhje me:

- Kushtetutën e Republikës së Shqipërisë;
- Kodin e Procedurës Administrative;
- Ligjin Nr.115/2016, “Për organet e sistemit të drejtësisë” i ndryshuar;
- Ligjin Nr.97/2016, “Për organizimin dhe funksionimin e prokurorisë në Republikën e Shqipërisë” i ndryshuar;
- Ligj Nr.95/2016 “Për organizimin dhe funksionimin e institucioneve për të luftuar korrupsionin dhe krimin e organizuar” i ndryshuar;
- Ligjin Nr.9131, datë 08.9.2003 “Për rregullat e etikës në Administratën Publike”;

- Ligjin Nr.9367, datë 07.4.2005 “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”;
- Ligjin Nr.152/2013 “Për nëpunësit civil” i ndryshuar dhe akteve nënligjore të dala në zbatim të tij.

4. MËNYRA E VLERËSIMIT TË KANDIDATËVE

Vlerësimi maksimal është **100 pikë**.

- Për dokumentacionin e dorëzuar, vlerësimin e jetëshkrimit, përvojën, trajnimet apo kualifikimet, vlerësimet individuale në punë, vlerësimi do të jetë **40 pikë**.
- Për intervistën e strukturuar me gojë, në lidhje me njohuritë, aftësitë, kompetencës për përshkrimin e pozicionit të punës, përvojën në punë, motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë për karrierën, vlerësimi do të jetë **60 pikë**.

5. DATA E DALJES SË REZULTATEVE TË KONKURIMIT DHE MËNYRA E KOMUNIKIMIT

Intervista e strukturuar me gojë do jetë më datë 23.08.2023 ora 10:00 në ambientet e Këshillit të Lartë të Prokurorisë.
Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, do të shpallet fituesi në faqen zyrtare të Këshillit dhe në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit”. Të gjithë kandidatët pjesëmarrës në këtë procedurë do të njoftohen individualisht në mënyrë elektronike nga KLP, për rezultatet (nëpërmjet adresës së e-mailit).

II. NGRITJA NE DETYRE

Vetëm në rast se pozicioni i renditur në fillim të kësaj shpalljeje, në përfundim të procedurës së lëvizjes paralele, rezulton vakant, ai është i vlefshëm për konkurimin nëpërmjet procedurës së ngritjes në detyrë dhe pranimit nga jashtë shërbimit civil. Këtë informacion do ta merrni në faqen e Këshillit të Lartë të Prokurorisë, duke filluar nga data 24.08.2023.

Për këtë procedurë kanë të drejtë të aplikojnë vetëm nëpunësit civilë të një kategorie paraardhëse (vetëm një kategori më e ulët), të punësuar në të njëjtin apo në një institucion tjetër të shërbimit civil, që plotësojnë kushtet për ngritjen në detyrë dhe kërkesat e veçanta për vendin e lirë.

1. KUSHTET QË DUHET TË PLOTËSOJË KANDIDATI NË PROCEDURËN E NGRITJES NË DETYRË DHE KRITERET E VEÇANTA

1.1. Kandidatët duhet të plotësojnë kushtet për ngritjen në detyrë si vijon:

a) Të jenë nëpunës civil i konfirmuar, i një kategorie më të ulët;
b) Të mos kenë masë disiplinore në fuqi;
c) Të kenë të paktën vlerësimin e fundit “mirë” apo “shumë mirë”.

1.2. Kandidatët duhet të plotësojnë kërkesat e posaçme si vijon:

d) Të zotërojë diplomë të nivelit "Master" në Shkenca Juridike/Ekonomike/Shoqërore, ku edhe diploma e nivelit "Bachelor" duhet të jetë në të njëjtën fushë;

e) Të paktën 3 (tre) vjet përvojë pune në fushë;

f) Të ketë njohuri në një nga gjuhët e BE-së;

g) Të plotësojë kriteret ligjore për pajisjen me CSP nga DSIK.

2. DOKUMENTACIONI, MËNYRA DHE AFATI I DORËZIMIT

Kandidati duhet të paraqesë zyrtarisht, brenda datës 24.08.2023, me postë në adresën: Këshilli i Lartë i Prokurorisë, Rruga: “Ana Komnena”, godina Poli i Drejtësisë, Tiranë, ose elektronikisht në adresën e email: info@klp.al, kopje të dokumenteve si më poshtë:

- Kërkesë motivimi për aplikim në vendin e punës që konkuron dhe llojin e procedurës(lëvizje paralele, ngritje në detyrë apo pranim nga jashtë shërbimit civil
- Jetëshkrim i plotësuar në përputhje me dokumentin tip që e gjeni në linkun:

  http://www.dap.gov.al/legjislacioni/udhezime-manuale/60-jeteshkrimi-standard ;
- Fotokopje të diplomës (Master dhe diplomës Bachelor);
- Për diplomat jashtë vendit, të përcillet njehsimi nga MAS;
- Fotokopje të librezës së punës (të gjitha faqet që vërtetojnë eksperiencën në punë);
- Vërtetim pune nga institucioni ku ushtron detyrën, ku të jetë e përcaktuar kategoria e pagës;
- Vërtetim që nuk ka masë disiplinore në fuqi, (dokument nga institucioni);
- Vlerësimin e fundit të rezultateve në punë;
- Vërtetim të gjendjes gjyqësore ose Vetëdeklarim për vërtetimin e gjendjes gjyqësore, sipas linkut

  https://www.drejtesia.gov.al/wp-content/uploads/2018/10/formulari-i-vetdeklarimit_gjendja-gjyqesore.pdf
- Vërtetim të aftësisë në punë nga institucioni shëndetësor;
- Vërtetim nga Gjykata dhe Prokuroria që nuk ka çështje në proces;
- Dokumentacion tjetër mbi trajnimet dhe kualifikimet (nëse ka);
- Dëshmi të njohurive të gjuhës së huaj;

- Fotokopje e kartës së identitetit/pasaportës;
- Kontaktet (numër telefoni dhe adresë email) dhe adresën e plotë të vendqëndrimit.'

<u>Mosparaqitja e plotë e dokumenteve të sipërcituara sjell skualifikimin e kandidatit</u>

3. REZULTATET PËR FAZËN E VERIFIKIMIT PARAPRAK

3.1 Verifikimi paraprak:

Verifikimi paraprak i përmbushjes së kushteve të përgjithshme dhe kritereve të veçanta në shpalljen për konkurim, do të kryhet pas datës 29.08.2023 dhe do të shpallet lista e kandidatëve që plotësojnë kushtet e përgjithshme dhe kriteret e veçanta, të shpalljes për konkurim.

- Në të njëjtën datë kandidatët që nuk i plotësojnë kushtet e përgjithshme dhe kriteret e veçanta, do të njoftohen nëpërmjet adresës së email, për shkaqet e mos kualifikimit.
- Shpallja do të bëhet në faqen zyrtare të internetit, të KLP-së dhe në portalin Shërbimi Kombëtar i Punësimit.

4. FUSHAT E NJOHURIVE, AFTËSITË DHE CILËSITË MBI TË CILAT DO TË ZHVILLOHET TESTIMI DHE INTERVISTA

4.1. Kandidatët do të testohen me shkrim në lidhje me:

- Kushtetutën e Republikës së Shqipërisë;
- Kodin e Procedurës Administrative;
- Ligjin Nr.115/2016, "Për organet e sistemit të drejtësisë" i ndryshuar;
- Ligjin Nr.97/2016, "Për organizimin dhe funksionimin e prokurorisë në Republikën e Shqipërisë" i ndryshuar;
- Ligj Nr.95/2016 "Për organizimin dhe funksionimin e institucioneve për të luftuar korrupsionin dhe krimin e organizuar" i ndryshuar;
- Ligj Nr. 96/2016 "Për Statusin e Gjyqtarëve dhe Prokurorëve në Republikën e Shqipërisë";
- Ligjin Nr.9131, datë 08.9.2003 "Për rregullat e etikës në Administratën Publike";
- Ligjin Nr.9367, datë 07.4.2005 "Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike";
- Ligjin Nr.152/2013 "Për nëpunësit civil" i ndryshuar dhe akteve nënligjore të dala në zbatim të tij.

4.2. Kandidatët gjatë intervistës së strukturuar me gojë do të vlerësohen në lidhje me;

- Njohuritë, aftësitë, kompetencën në lidhje me përshkrimin e pozicionit të punës;
- Eksperiencën e tyre të mëparshme;
- Motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë e tyre për karrierën.

5. MËNYRA E VLERËSIMIT TË KANDIDATËVE

5.1. Kandidatët do të vlerësohen në lidhje me:

1. Vlerësimin me shkrim, deri në 40 pikë;
2. Intervistën e strukturuar me gojë që konsiston në motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë e tyre për karrierën, deri në 40 pikë;
3. Jetëshkrimin, që konsiston në vlerësimin e arsimimit, të përvojës e të trajnimeve, të lidhura me fushën, deri në 20 pikë.

6. DATA E DALJES SË REZULTATEVE TË KONKURIMIT DHE MËNYRA E KOMUNIKIMIT

Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, KLP-ja do të njoftojë ata individualisht në mënyrë elektronike për rezultatet nëpërmjet adresës së e-mailit. Këshilli i Lartë i Prokurorisë do të shpallë fituesin në faqen zyrtare dhe në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit”.

Të gjithë kandidatët që aplikojnë për procedurën e ngritjes në detyrë, do të marrin informacion në faqen e Këshillit të Lartë të Prokurorisë, për fazat e mëtejshme për:

- datën e daljes së rezultateve të verifikimit paraprak;
- datën, vendin dhe orën ku do të zhvillohet konkurrimi.

II. PRANIM NGA JASHTË SHËRBIMIT CIVIL

Vetëm në rast se pozicioni i renditur në fillim të kësaj shpalljeje, në përfundim të procedurës së ngritje në detyrë, rezulton se është ende vakant, ai është i vlefshëm për konkurrimin nëpërmjet procedurës së pranimit në shërbimin civil. Këtë informacion do ta merrni në faqen e Këshillit të Lartë të Prokurorisë, duke filluar nga data 24.08.2023.

1. KUSHTET QË DUHET TË PLOTËSOJË KANDIDATI NË PROCEDURËN E PRANIMIT NË SHËRBIMIN CIVIL DHE KRITERET E VEÇANTA

Për këtë procedurë kanë të drejtë të aplikojnë të gjithë kandidatët jashtë sistemit të shërbimit civil, që plotësojnë kërkesat e përgjithshme sipas nenit 21, të ligjit 152/2013 “Për nëpunësin civil” i ndryshuar.

1.1. Kushtet që duhet të plotësojë kandidati në procedurën e pranimit në shërbimin civil janë:

a) Të jetë shtetas shqiptar;
b) Të ketë zotësi të plotë për të vepruar;
c) Të zotërojë gjuhën shqipe, të shkruar dhe të folur;
d) Të jetë në kushte shëndetësore që e lejojnë të kryejë detyrën përkatëse;
e) Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një krimi apo për kryerjen e një kundërvajtjeje penale me dashje;
f) Ndaj tij të mos jetë marrë masa disiplinore e largimit nga shërbimi civil, që nuk është shuar sipas ligjit 152/2013 “Për nëpunësin civil” i ndryshuar.

1.2. Kandidatët duhet të plotësojnë kërkesat e posaçme si vijon:

a) Të zotërojë diplomë të nivelit "Master" në Shkenca Juridike/Ekonomike/Shoqërore, ku edhe diploma e nivelit "Bachelor" duhet të jetë në të njëjtën fushë;

b) Të paktën 3 (tre) vjet përvojë pune në fushë;

c) Të ketë njohuri në një nga gjuhët e BE-së;

d) Të plotësojë kriteret ligjore për pajisjen me CSP nga DSIK.

2. DOKUMENTACIONI, MËNYRA DHE AFATI I DORËZIMIT

Kandidati duhet të paraqesë zyrtarisht, brenda datës 24.08.2023 me postë në adresën: Këshilli i Lartë i Prokurorisë, Rruga: "Ana Komnena", godina Poli i Drejtësisë, Tiranë, ose elektronikisht në adresën e email: info@klp.al, kopje të dokumenteve si më poshtë:

2.1. Kandidatët që aplikojnë duhet të dorëzojnë dokumentet si më poshtë:

- Jetëshkrim i plotësuar në përputhje me formatin Europass;
- Fotokopje të diplomës (përfshirë edhe diplomën bachelor);
- Fotokopje të librezës së punës (të gjitha faqet që vërtetojnë eksperiencën në punë);
- Çdo dokumentacion tjetër që vërteton trajnimet, kualifikimet, arsimin shtesë, vlerësimet pozitive apo të tjera të përmendura në jetëshkrimin tuaj;
- Fotokopje të kartës së identitetit/pasaportës;
- Vërtetim të aftësisë në punë nga institucioni shëndetësor;
- Vërtetim nga Gjykata dhe Prokuroria që nuk ka çështje në proces;
- Vërtetim të gjendjes gjyqësore ose Vetëdeklarim për vërtetimin e gjendjes gjyqësore, sipas linkut https://www.drejtesia.gov.al/wp-content/uploads/2018/10/formulari-i-vetdeklarimit_gjendja-gjyqesore.pdf
- Dëshmi të njohurive të gjuhës së huaj;
- Kontaktet (numër telefoni dhe adresë email) dhe adresën e plotë të vendqëndrimit.

3. REZULTATET PËR FAZËN E VERIFIKIMIT PARAPRAK

Verifikimi paraprak i përmbushjes së kushteve të përgjithshme dhe kritereve të veçanta në shpalljen për konkurim, do të kryhet brenda datës 29.08.2023, në ambientet e Këshillit të Lartë të Prokurorisë, dhe brenda ditës do të shpallet lista e kandidatëve që plotësojnë kushtet e përgjithshme dhe kriteret e veçanta, të shpalljes për konkurim.

- Në të njëjtën datë kandidatët që nuk i plotësojnë kushtet e përgjithshme dhe kriteret e veçanta, do të njoftohen nëpërmjet adresës së email, për shkaqet e mos kualifikimit.
- Shpallja do të bëhet në faqen zyrtare të internetit, të KLP-së dhe në portalin Shërbimi Kombëtar i Punësimit.

4. FUSHAT E NJOHURIVE, AFTËSITË DHE CILËSITË MBI TË CILAT DO TË ZHVILLOHET TESTIMI DHE INTERVISTA

4.1. Kandidatët do të testohen me shkrim në lidhje me:

- Kushtetutën e Republikës së Shqipërisë;
- Kodin e Procedurës Administrative;
- Ligjin Nr.115/2016, "Për organet e sistemit të drejtësisë" i ndryshuar;
- Ligjin Nr.97/2016, "Për organizimin dhe funksionimin e prokurorisë në Republikën e Shqipërisë" i ndryshuar;
- Ligj Nr.95/2016 "Për organizimin dhe funksionimin e institucioneve për të luftuar korrupsionin dhe krimin e organizuar" i ndryshuar;
- Ligjin Nr.9131, datë 08.9.2003 "Për rregullat e etikës në Administratën Publike";
- Ligjin Nr.9367, datë 07.4.2005 "Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike";
- Ligjin Nr.152/2013 "Për nëpunësit civil" i ndryshuar dhe akteve nënligjore të dala në zbatim të tij.

4.2. Kandidatët gjatë intervistës së strukturuar me gojë do të vlerësohen në lidhje me;

- Njohuritë, aftësitë, kompetencën në lidhje me përshkrimin e pozicionit të punës;
- Eksperiencën e tyre të mëparshme;
- Motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë e tyre për karrierën.

5. MËNYRA E VLERËSIMIT TË KANDIDATËVE

5.1. Kandidatët do të vlerësohen në lidhje me:

1) Vlerësimin me shkrim, deri në 40 pikë;
2) Intervistën e strukturuar me gojë që konsiston ne motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë e tyre për karrierën, deri në 40 pikë;
3) Jetëshkrimin, që konsiston në vlerësimin e arsimimit, të përvojës e të trajnimeve, të lidhura me fushën, deri në 20 pikë.

IV. DATA E DALJES SË REZULTATEVE TË KONKURIMIT DHE MËNYRA E KOMUNIKIMIT

Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, Këshilli i Lartë i Prokurorisë do të njoftojë ata individualisht në mënyrë elektronike për rezultatet nëpërmjet adresës së email-it.
Këshilli i Lartë i Prokurorisë do të shpallë fituesin në faqen zyrtare dhe në portalin "Shërbimi Kombëtar i Punësimit".
Të gjithë kandidatët që aplikojnë për procedurën e pranimit nga jashtë, do të marrin informacion në faqen e Këshillit të Lartë të Prokurorisë, për fazat e mëtejshme të kësaj procedure:

- për datën e daljes së rezultateve të verifikimit paraprak;
- datën, vendin dhe orën ku do të zhvillohet konkurimi;

V. DATA E SHPALLJES SË REZULTATEVE PËR VLERËSIMIN PËRFUNDIMTAR

Lista përfundimtare e fituesve e përbërë nga kandidatët që kanë grumbulluar mbi 70 pikë, të renditur duke filluar nga ai me më shumë pikë, do të shpallet në faqen zyrtare të internetit, http://www.klp.al dhe në portalin "Shërbimi Kombëtar i Punësimit"

Në të njëjtën datë kandidatët që nuk janë shpallur fitues do të njoftohen nga Sektori i Burimeve Njerëzore, pranë KLP-së, nëpërmjet adresës së tyre të e-mailit.

Tiranë, më 09.08.2023